

Na podlagi 4. člena Zakona o društvih (Ur. list RS šte. 61/06) je skupščina Rolerskega kluba Ljubljana na svoji ustanovni seji dne 4.11. 2010 sprejela

## **STATUT ROLERSKEGA KLUBA LJUBLJANA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### **1. člen**

Ime društva je "Rolerski klub Ljubljana" (v nadaljnjem besedilu : društvo). Sedež društva je v mestni občina Ljubljana. Točen naslov določi upravni odbor društva in ga objavi na spletnih straneh društva.

#### **2. člen**

Društvo je prostovoljno združenje športnikov in simpatizerjev rolanja, ki združuje, vključuje in povezuje članstvo z namenom izvajanja nalog, pomembnih za razvoj hitrostnega rolanja v kraju, občini in državi.

V društvu bodo delovale naslednje sekcije (lahko tudi kot klub):

-hitrostno rolanje

Lahko se ustanovijo tudi nove sekcije, če člani na skupščini to potrdijo z večino navzočih glasov.

#### **3. člen**

Društvo je po vpisu v register društev pravna oseba zasebnega prava.

#### **4. člen**

Društvo ima svoj pečat. Pečat društva je elipsaste oblike s silhueto tekmovalca hitrostnega rolanja in napisom, ki se proti robu zmanjšuje in glasi „Rolerski klub Ljubljana“.

#### **5. člen**

Društvo oziroma posamezna sekcija se lahko vključi v zvezo društev oziroma v regijsko ali državno panožno organizacijo s sklepom upravnega odbora. Društvo sodeluje s krajevnimi, občinskimi in državnimi organizacijami ter drugimi sorodnimi organizacijami v Republiki Sloveniji in v tujini.

#### **6. člen**

Društvo obvešča o svojem delovanju širšo in ožjo javnost.

1. Ožjo javnost (člane) obvešča:

- z objavljanjem vabil in zapisnikov na spletni strani društva;
- z izdajo internetnega glasila društva;
- s tem, da so zapisniki vseh organov društva dostopni na vpogled članom društva na spletnih straneh društva.

2. Širšo javnost obvešča:

- s tem, da so seje organov društva javne in da se nanje vabi sredstva javnega obveščanja ter druge osebe, ki izkažejo tak interes, če se organ ne odloči drugače.
- z objavo novic na spletni strani društva.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik upravnega odbora. Upravni odbor, na predlog predsednika, lahko za opravljanje te naloge potrdi tudi člana upravnega odbora.

## **7. člen**

Društvo poleg osnovne naloge zagotavljanja treningov rolanja in izobraževanja svojih članov na področju hitrostnega rolanja, zasleduje še naslednje cilje:

- razvijanje karakternih vrlin članstva, kot so ustvarjalni polet, občutek za delo v skupnosti, disciplino, samokritičnost, točnost, spoštovanje in skromnost;
- skrb za množično športno rekreacijo in popularizacijo rolanja med krajani, predvsem med mladimi ter vključevanje v članstvo;
- promocija rolanja v občini in državi;
- razvoj in ohranitev športnih objektov za rolanje v občini;
- skrb za kvalitetno pripravo športnikov, ki tekmujejo;
- vzgoja članstva v duhu fair playa in nacionalne pripadnosti.
- podpora članov pri vadbi in tekmovanju mora biti v skladu s protidopinškimi pravili in v duhu zdravega športa.

## **8. člen**

Društvo uresničuje svoje cilje z naslednjimi nalogami:

- s prirejanjem in organizacijo tekmovanj v rolanju ter s sodelovanjem svojih članov na tekmovanjih in prireditvah, ki jih organizirajo druga društva, klubi in športna zveza ter na višjih ravneh,
- s predavanji in izdajanjem svojega glasila ter strokovne literature za člane društva na področju rolanja;
- z obnavljanjem in razširitvijo objektov, ki so namenjeni rolanju;
- z omogočanjem članom društva sodelovanje v upravljanju na področju rolanja.

## **II. ČLANSTVO**

### **9. člen**

Član društva lahko postane vsak, ki sprejme pravila društva, se po njih ravna, ter podpiše pristopno izjavo, kjer pisno privoli, da lahko društvo izključno v obdobju članstva posameznika v društvu obdeluje osebne podatke člana.

Odgovorni za evidenco članstva v društvu je dolžan osebne podatke o članu skrbno hraniti in jih obdelovati le v namene, ki izhajajo iz tega statuta (pošiljanje vabil in obvestil članom, ...) in v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov.

Za mladoletne člane društva, ki še niso dopolnili 15 let starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, ki ga tudi zastopa v organih društva.

Članstvo v društvu je prostovoljno. Društvo ima redne in častne člane. Redni člani so lahko tekmovalci ali rekreativci. Tekmovalcem, ki plačajo članarino in vadnino za tekmovalce, društvo plača startnino na tekmah v koledarju, ki je objavljen na internetni strani društva. Rekreativci pa plačujejo članarino in vadnino za posamezne treninge, zato jim društvo ni dolžno plačevati startnine za tekme, ki so v koledarju na internetni strani društva.

### **10. člen**

Višino članarine, vavnine in vpisnine vsako leto določi upravni odbor društva, s pomočjo predloga trenerjev. Društvo se obvezuje, da bo z vadnino pokrivalo startnine za vsa tekmovanja, ki bodo v koledarju na internetni strani društva. Članarino, vadnino in vpisnino se nakazuje na transakcijski račun društva. Vpisnina se plača vsakič, ko se oseba prvič ali ponovno (po izpisu) včlani v klub in se jo nakaže skupaj s članarino oziroma vadnino. Članarina se plačuje enkrat letno, medtem ko se vadnina plačuje mesečno. Častni član društva lahko postane oseba neoporečnih moralnih lastnosti, ki je s svojim delovanjem storila društvu usluge neprecenljive vrednosti in ki jo društvo kot tako imenuje. Častni član društva ne plačuje članarine.

## **11. člen**

Pravice članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da dajejo predloge ter sugestije organom društva k delu in izpolnjevanju nalog,
- da sodelujejo na pripravah, internih tekmovanjih in drugih prireditvah društva ter zastopajo društvo na tekmovanjih v Sloveniji in tujini,
- da sprejemajo nagrade ter pohvale za delo v društvu ter za dosežene uspehe.

## **12. člen**

Dolžnosti članov društva so:

- da volijo in so izvoljeni v organe društva,
- da sodelujejo pri delu organov društva,
- da spoštujejo statut, pravilnike, ter odločitve in sklepe organov društva,
- da z osebnim prizadevanjem in vzorom pripomorejo k uresničitvi delovnega programa društva,
- da prenašajo svoje znanje in izkušnje na mlajše člane,
- da redno, v zato določenem roku, plačujejo članarino, vadnino ter druge finančne obveznosti do društva,
- da skrbijo za objekte društva in druga sredstva, s katerimi društvo razpolaga.

## **13. člen**

Pravice in dolžnosti članov organov društva so častne. Za svoje delo v organih društva člani praviloma ne dobivajo plačila. Le za izredne dosežke in požrtvovalnost, ki jo član društva pokaže pri svojem delu, lahko upravni odbor prizna takemu članu ustrezno nagrado. Višina in oblika nagrade, ki jo lahko upravni odbor prizna takemu članu, je praviloma določena v pravilniku za sponzoriranje. Če bi društvo hotelo nagraditi člana, katerega delo ni določeno v pravilniku za sponzoriranje, je za potrditev višine nagrade potrebna polovica glasov skupščine.

## **14. člen**

Članstvo v društvo preneha:

- z izstopom,
- z izključitvijo na podlagi odločbe disciplinskega sodišča društva,
- s črtanjem
- s smrtjo.

Član izstopi iz društva prostovoljno, kadar poda organom društva pismeno izjavo o izstopu.

Član se črta iz društva, če ne plačuje članarine 1 leto.

Član se izključi iz društva, če grobo krši pravice in dolžnosti naštetih v 11 in 12. členu statuta, če zavestno ravna proti interesu in ugledu društva ali kako drugače krši statut ali pravilnike društva.

## **III. ORGANIZACIJA DRUŠTVA**

### **15. člen**

Organi društva so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- disciplinska komisija.

### ***SKUPŠČINA***

### **16. člen**

Skupščina je najvišji organ društva in voli druge njegove organe. Sestavljajo jo vsi člani društva, ki

so v preteklem letu plačali članarino.

#### **17. člen**

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino sklicuje upravni odbor načeloma enkrat na leto.

Izredno skupščino se skliče po potrebi. Skliče jo lahko upravni odbor na svojo pobudo ali na pisno zahtevo tretjine članov društva.

Upravni odbor je dolžan sklicati skupščino najkasneje v roku enega meseca potem, ko je prejel tako zahtevo. V nasprotnem primeru lahko skliče skupščino polovica članov društva.

Datum skupščine mora biti objavljen z dnevnim redom najmanj sedem (7) dni pred dnevom, za katerega je sklicana.

#### **18. člen**

Skupščina sprejema svoje sklepe z večino glasov navzočih članov. Če se odloča o spremembi stauta ali o prenehanju delovanja društva, je potrebno, da zato glasujeta najmanj dve tretjini navzočih članov in da prisostvuje skupščini najmanj polovica članov. Način glasovanja določi skupščina. Ko se glasuje o razrešnici organov društva, ne morejo o tem glasovati člani organa društva, o katerem se glasuje.

#### **19. člen**

Skupščini smejo prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno povezani z delovanjem društva kot npr. predstavniki drugih športnih organizacij in organizacij drugih dejavnosti, predstavniki upravnih organov, predstavniki medijev in občani nasploh, vendar imajo le pravico posvetovalnega glasu, ne morejo pa glasovati in razpravljati brez dovoljenja predsednika skupščine.

#### **20. člen**

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku navzočih več kot polovica članov.

Če ob predvidenem začetku ni sklepčna, se začetek odloži za 15 minut, nakar skupščina veljavno sklepa, če so prisotni najmanj 3 člani.

#### **21. člen**

Skupščino vodi predsednik društva, ki pa lahko predlaga izvolitev delovnega predsedstva. Na začetku skupščine se lahko izvoli še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo, kandidacijsko in verifikacijsko komisijo ter druge delovne organe.

#### **22. člen**

Skupščina opravlja naslednje naloge:

- sklepa o dnevnem redu,
- razpravlja o delu in poročilih upravnega odbora ter sklepa o njih,
- sprejema program dela društva,
- odloča o pritožbah proti sklepom upravnega odbora ali odločbam disciplinske komisije,
- se seznani s finančnim programom za prihodnje leto in potrdi finančno poročilo za preteklo leto,
- sprejema, spreminja ter dopolnjuje pravila ter druge splošne akte društva,
- z glasovanjem neposredno voli in razrešuje člane upravnega odbora ter disciplinske komisije,
- z glasovanjem neposredno voli predsednika upravnega odbora, ki je istočasno tudi predsednik društva,
- odloča o prenehanju oziroma združitvi društva,

#### **23. člen**

O delu skupščine se piše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik in oba overitelja zapisnika.

## **UPRAVNI ODBOR**

### **24. člen**

Upravni odbor je izvršilni organ društva in opravlja naloge, ki mu jih naloži skupščina oziroma tiste, ki niso navedene med pristojnostmi skupščine in po svoji naravi spadajo v njegovo delovno področje.

Upravni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno tehnične zadeve.

### **25. člen**

Upravni odbor predstavlja društvo pri vključevanju društva v širši športni in družbeni prostor, sodeluje z občinskimi in državnimi upravnimi organi in z ustreznimi športnimi organizacijami na način, kot je to določeno s pravili in drugimi splošnimi akti navedenih organizacij.

### **26. člen**

Upravni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini.

### **27. člen**

Upravni odbor šteje najmanj tri člane, lahko pa se dopolni z novimi člani, če bo tako zahtevalo delo v društvu (na primer dva (2) predstavnika staršev, ter s članom, ki bo skrbel za marketing). Vsak sklep na upravnem odboru se sprejme z več kot polovico glasov prisotnih članov. Ob enakem številu glasov ima predsednik upravnega odbora pravico do glasu +. Član upravnega odbora se avtomatično razreši, če se v preteklem koledarskem letu ni udeležil 80% sklicanih sestankov. Člane upravnega odbora iz vrst staršev imenujejo člani sekcije.

### **28. člen**

Predsednik (v primeru njegove zadržanosti pa drug član upravnega odbora) upravnega odbora zastopa društvo v skladu s sprejetimi odločitvami in navodili upravnega odbora.

### **29. člen**

Upravni odbor upravlja društvo v času med dvema skupščinama po smernicah, sprejetih na skupščini. Sestaja se po potrebi.

### **30. člen**

Člane upravnega odbora voli skupščina za 4 leta in so lahko večkrat zaporedoma izvoljeni. Predsednik upravnega odbora je lahko na to funkcijo zaporedoma izvoljen največ za dve mandatni obdobji. Kandidat za predsednika upravnega odbora mora biti vsaj 7 let neprekinjeno član društva (na dan volilne skupščine), s poravnanimi preteklimi obveznostmi do kluba in članov kluba.

### **31. člen**

V okviru svojega delovnega področja iz 24. člena pravil, opravlja upravni odbor zlasti naslednje:

- sklicuje skupščino in pripravlja poročila o delu ter predloge za obravnavo na skupščini,
- pripravlja predloge za splošne akte društva,
- pripravlja in sestavlja programe dela in predlog finančnega načrta ter sprejema zaključni račun,
- vodi evidenco o članstvu,
- po potrebi imenuje stalne ali občasne komisije oziroma projektne skupine,
- skrbi za materialno - finančno poslovanje društva,
- odloča o nagradah članom,
- določa naslov sedeža društva,
- določa višino vpisnine, članarine in vavnine
- skrbi za uresničevanje ciljev in nalog, ki jih določajo 7. in 8. člen statuta.

### **32. člen**

Upravni odbor lahko sklene sklep s pomočjo korespondenčne seje v elektronski obliki za katero pa mora obstajati zapisnik oziroma zaporedje e-mailov. Takšni sklepi so sprejeti, če zanje glasuje večina članov upravnega odbora, ki so svoj glas oddali.

## ***DISCIPLINSKA KOMISIJA***

### **33. člen**

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki so izvoljeni na skupščini za dobo dveh let. Predsednika disciplinske komisije izvolijo člani med seboj. Disciplinska komisija vodi disciplinski postopek in izreka kazni po disciplinskem pravilniku.

## **IV. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST**

### **34. člen**

Za disciplinski prekršek članov društva se šteje hujše nespoštovanje pravil in sklepov organov društva ter vsako drugo ravnanje, ki utegne hujše prizadeti interese in ugled društva.

### **35. člen**

O prekrških odloča na prvi stopnji disciplinsko sodišče, ki posluje po disciplinskem pravilniku društva. Vsak član ima pravico pritožbe na sklep disciplinskega sodišča, vendar mora pritožbo oddati predsedniku najmanj 15 dni po objavi sklepa disciplinskega sodišča. Zastaralnega roka za nespoštovanje pravil ni, vendar se prevzemanje odgovornosti šteje kot olajševalna okoliščina.

### **36. člen**

Disciplinsko sodišče lahko izreče članom društva naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- opravljanje dela za društvo,
- finančno kazen,
- izključitev.

O pritožbah proti ukrepom disciplinskega sodišča odloča na svojem prvem naslednjem sklicu skupščina društva, kot drugostopenjski organ. Odločitev skupščine društva je končna in nanjo ni možna pritožba.

## **V. FINANČNO MATERIALNO POSLOVANJE**

### **37. člen**

Dohodki društva so:

- vpisnina in članarina,
- vavnina,
- dohodki od dejavnosti društva in prireditelj,
- dodeljena sredstva od občine ali športne zveze,
- prispevki donatorjev in sponzorjev,
- darila,
- drugi dohodki.

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v mejah odobrenega finančnega načrta.

### **38. člen**

Premoženje društva sestavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva ali dane v upravljanje in so kot take vpisane v inventarno in zemljiško knjigo.

S premoženjem društva upravlja upravni odbor.

Premičnine se lahko nakupijo ali odtujijo tretjim osebam le na podlagi sklepa seje upravnega odbora. O nakupu ali odtujitvi nepremičnin društva odloča skupščina društva.

#### **39. člen**

Finančno materialno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter z veljavnimi zakonskimi predpisi.

Materialno finančna evidenca se opravlja po načelih blagajniškega in materialnega poslovanja.

#### **40. člen**

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa odprtega pri poslovni banki.

Upravni odbor vodi finančno poslovanje društva v skladu z določili pravilnika o finančno materialnem poslovanju.

Denarna sredstva društva vodi član upravnega odbora v blagajniški knjigi. Upravni odbor poroča o finančnem poslovanju skupščini.

Upravni odbor lahko finančno knjigovodsko poslovanje prenese na ustrezen računovodski servis ali računovodjo.

#### **41. člen**

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik društva.

Odredbodajalec je predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa člani upravnega odbora.

#### **42. člen**

Vsak član organov društva lahko zahteva vpogled v finančno materialno poslovanje društva.

#### **43. člen**

V kolikor kateri izmed članov samovoljno podpisuje materialne listine v imenu društva, je le-ta s svojim premoženjem odgovoren poravnati nastale stroške. Ob enem pa njegov primer obravnava Disciplinska komisija ali upravni odbor, ki določi nadaljnja dejanja društva oziroma sankcije. V primeru neupoštevanja tega člena lahko disciplinska komisija ali upravni odbor primer predata tudi policiji oziroma tožilstvu v nadaljnjo obravnavo.

### **VI. KONČNE DOLOČBE**

#### **44. člen**

Društvo preneha delovati:

- s sklepom skupščine sprejete z dvotretjinsko večino navzočih članov,
- s prepovedjo delovanja,
- če ne izpolnjuje zakonskih pogojev.

#### **45. člen**

V primeru prenehanja delovanja društva pripadajo njegova sredstva Mestni občini Ljubljana.

#### **46. člen**

V skladu s temi pravili ima društvo še naslednje splošne akte:

- disciplinski pravilnik,
- pravilnik o finančno materialnem poslovanju
- tekmovalni pravilnik za posamezne športne panoge,
- pravilnik za nagrade članom.

#### **47. člen**

Ta statut je bil sprejet na ustanovnem zboru dne 4.11.2010. Statut je bil dopolnjen na redni seji skupščine 28.12.2016.

Predsednik Rolerskega kluba Ljubljana

---

Črt Mori

